ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(СПбГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.03.2022 № 931/1р

Об объявлении конкурсного отбора заявок на финансирование участия в международных научных мероприятиях с докладами по результатам выполнения НИР в 2022 году

В целях реализации раздела 3 Программы развития СПбГУ до 2030 года, одобренной распоряжением Правительства РФ от 26.04.2021 №1069-р

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Объявить конкурсный отбор заявок на финансирование участия работников и обучающихся в аспирантуре СПбГУ в международных научных мероприятиях (далее – Конкурсный отбор) с докладами по результатам выполнения научно-исследовательских работ (далее – НИР) в соответствии с условиями, обозначенными в Объявлении о проведении Конкурсного отбора в 2022 году (Приложение №1).
2. Установить, что на конкурсный отбор могут быть поданы заявки на участие в международных научных мероприятиях (далее – Конференциях), проводимых в онлайн-формате и в очном формате (при условии отсутствия ограничений в связи с введением мер по предотвращению распространения COVID-19). При этом все риски и расходы, связанные с отменой и/или переносом очных мероприятий, принимает на себя Заявитель.
3. Установить, что на Конкурсный отбор могут быть поданы заявки на участие в Конференциях только с пленарным, ключевым, приглашённым, а также с устным секционным докладом, кроме флеш-презентации (далее – Доклад).
4. Установить, что заявки на участие в Конференциях с докладами по результатам выполнения НИР по текущим внешним грантам/коммерческим договорам не финансируются в рамках данного Конкурсного отбора.
5. Установить, что на Конкурсный отбор могут быть поданы заявки на Конференции, проводимые с 01.05.2022 по 20.12.2022. Заявки принимаются до 17:45 (по московскому времени) 07.04.2022.

6. Утвердить форму экспертной анкеты заявки на финансирование участия в международном научном мероприятии с докладом по результатам выполнения НИР (далее – экспертная анкета) (Приложение №2).

7. Председателям научных комиссий по областям наук организовать рассмотрение заявок и заполнение экспертных анкет на представленные заявки по форме в соответствии с Приложением №2 к настоящему Распоряжению, а также направление заполненных экспертных анкет по адресу t.a.semenova@spbu.ru в срок до 15.04.2022.

8. Начальнику Управления по связям с общественностью Скороспеловой Д.И. опубликовать на сайте СПбГУ настоящее Распоряжение в течение одного рабочего дня с даты его издания.

9. За разъяснением содержания настоящего Распоряжения следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по научной работе Микушеву С.В.

10. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Распоряжения направлять по адресу org@spbu.ru.

11. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на начальника Отдела внутренних научных заказов Управления научных исследований Квадрициус Н.В.

Проректор по научной работе С.В Микушев

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением от 18.03.2022 № 931/1р

Объявление
о конкурсном отборе заявок на финансирование участия работников и обучающихся в аспирантуре СПбГУ в международных научных мероприятиях в 2022 году

1. Санкт-Петербургский государственный университет объявляет конкурсный отбор заявок на финансирование участия в 2022 году работников и обучающихся в аспирантуре СПбГУ в международных научных мероприятиях (далее – Конкурсный отбор) с докладами по результатам выполнения научно-исследовательских работ (далее – НИР), направленных на решение задач в рамках приоритетных направлений Программы развития СПбГУ до 2030 года (Приложение №1 к Объявлению о Конкурсном отборе).

2. Финансируются заявки участников конкурсного отбора при условии, что они являются авторами научных докладов, включенных в программу научного мероприятия (конференции, семинара, симпозиума и т.д.) (далее – Конференция). В случае отсутствия приглашения на Конференцию или извещения о принятии доклада на момент окончания приема заявок, допускается представление данных документов начальнику Отдела внутренних научных заказов Управления научных исследований в более поздние сроки (не позднее 3-х рабочих дней с момента их поступления от организаторов Конференции). Доклад на Конференции должен отражать результаты НИР, реализуемой/ реализованной в СПбГУ (указание в тезисах ID проекта является обязательным). В случае если доклад имеет более одного автора, то финансироваться может заявка только одного из авторов (докладчика).

3. Заявитель должен иметь за период с 01.01.2019 не менее одной научной публикации в периодических изданиях, индексируемых Web of Science Core Collection или Scopus, или персональное приглашение от оргкомитета Конференции, членом которого Заявитель не является, с просьбой об участии в Конференции с Докладом. Для работников СПбГУ в соответствии с приказом от 05.04.2016 №2914/1 «О вопросах актуальности информации о научной активности научно-педагогических работников СПбГУ» и с распоряжением от 26.12.2016 №368 «Об утверждении Порядка работы с авторскими профилями в индексах цитирования и в системах регистрации авторов» проверка наличия публикаций осуществляется по данным о ResearcherID, Scopus Author ID и ORCID, находящимся в распоряжении сотрудников Главного управления по организации работы с персоналом.

4. Финансируется участие в Конференциях только с пленарным, ключевым, приглашённым, а также с секционным устными докладами (кроме флеш-презентации).

5. При рассмотрении заявок учитываются приоритеты международного научного сотрудничества СПбГУ в соответствии с Приложением №2 к Объявлению о Конкурсном отборе.

6. Для победителей конкурса производится компенсация **организационного взноса** (далее – оргвзнос) на участие в Конференции, проводимой **в он-лайн** формате, или компенсация **командировочных расходов** (включая **оргвзнос**) на участие в Конференции, проводимой **в очном формате**. Форма информированного согласия о размере суточных и оплате проживания приведена в Приложении №3 к Объявлению о Конкурсном отборе.

7. Объем финансовой поддержки участия в Конференции определяется по итогам рассмотрения заявок и утверждается приказом проректора по научной работе.

8. Порядок оформления заявок на участие в Конкурсном отборе приведен в Приложении №4 к Объявлению о Конкурсном отборе.

9. Заявки, оформленные с нарушением сроков и требований, изложенных в настоящем Объявлении о Конкурсном отборе, не рассматриваются. Изменения в заявках позже указанного срока не допускаются.

10. Поступившие заявки рассматриваются научными комиссиями по областям наук (далее – Научные комиссии). После рассмотрения и представления результатов экспертизы Научными комиссиями, ранжированных по рейтингу в пределах каждой из конкретных областей, заявки и результаты всех рейтингов Научных комиссий рассматриваются Экспертной комиссией. Состав Экспертной комиссии утверждается приказом проректора по научной работе на основании представлений советника по научной экспертизе проректора по научной работе. По результатам рассмотрения заявок Экспертной комиссией формируется ранжированный перечень заявок на участие в конференциях и предложения по финансированию заявок. Проректор по научной работе определяет число поддержанных заявок исходя из общего объема финансирования в пределах установленного лимита средств расходного плана проректора по научной работе.

11. Победители конкурса обязаны в течение 20 рабочих дней после публикации материалов Конференции внести в систему Pure СПбГУ в раздел «Результаты исследований» личного профиля автора информацию о публикации и соотнести данную публикацию с поддержанным проектом путем добавления соответствующих данных в раздел «Публикации» поддержанного проекта.

В данной публикации должна быть выражена благодарность Санкт-Петербургскому государственному университету с указанием шифра номера ID поддержанного в рамках данного конкурсного отбора проекта в системе Pure СПбГУ, или ID проекта, по результатам реализации которого был сделан доклад.

Победители конкурса, не выполнившие данное требование, не допускаются к участию в конкурсных отборах заявок на проведение НИР и дополнительное обеспечение научной и научно-педагогической работы за счет средств СПбГУ на срок 2 года.

Приложение №1 к Объявлению о Конкурсном отборе, утвержденному Распоряжением от 16.03.2022 № 931/1р

Приоритетные направления Программы развития СПбГУ до 2030 года

1. Развитие исследований, накопление компетенций, трансфер знаний и технологий:

1.1. цифровые технологии, искусственный интеллект, новые материалы;

1.2. персонализированная медицина и высокотехнологичное здравоохранение, генетика, фармакология;

1.3. рациональное агро- и аквахозяйство, защита экологии, безопасные продукты питания;

1.4. социокультурные исследования и технологии, в том числе эффективное взаимодействие человека, природы и технологий;

1.5. социально-экономические исследования общества, экономики, государства, цифровая экономика и человеческий капитал.

Приложение №2 к Объявлению о Конкурсном отборе, утвержденному Распоряжением от 18.03.2022 № 931/1р

Перечень организаторов научных мероприятий, заявкам на участие в которых начисляется дополнительный балл в соответствии с экспертной анкетой

№ п/п	Наименование университета/организации	Страна	Наименование университета/организации на английском языке
1	Университет Айн Шамс	Египет	Ain-Shams University
2	Еврейский университет в Иерусалиме	Израиль	Hebrew University of Jerusalem
3	Тегеранский университет	Иран	University of Tehran
4	Технологический университет Шарифа	Иран	Sharif University of Technology
5	Университет Сонгюнгван	Республика Корея	Sungkyunkwan University
6	Сеульский национальный университет	Республика Корея	Seoul National University
7	Университет Хангук	Республика Корея	Hankuk University Foreign Studies
8	Корейский институт передовых технологий	Республика Корея	Korea Advanced Institute of Science & Technology (KAIST)
9	Университет Катара	Катар	Qatar University
10	Харбинский политехнический институт	КНР	Harbin Institute of Technology
11	Харбинский медицинский университет	КНР	Harbin Medical University
12	Хуачжунский университет науки и технологий	КНР	Huazhong University of science and technology
13	Юго-западный университет политологии и права	КНР	Southwest University of Political Science and Law
14	Университет Циндао	КНР	Qingdao University
15	Университет Фудана	КНР	Fudan University
16	Университет Цинхуа	КНР	Tsinghua University
17	Народный университет Китая	КНР	Renmin University of China
18	Пекинский университет	КНР	Peking University
19	Национальный университет Чженчжи	Тайвань, КНР	National Chengchi University
20	Национальный тайваньский университет науки и технологии	Тайвань, КНР	National Taiwan University of Science and Technology
21	Национальный университет Тайваня	Тайвань, КНР	National Taiwan University
22	Университет Ататюрка	Турция	Ataturk University
23	Университет Анауак Мехико	Мексика	Anahuac University

Приложение №3 к Объявлению о Конкурсном отборе, утвержденному Распоряжением от 18.03.2022 № 931/1/1

Информированное согласие о размере суточных и оплате проживания

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проинформирован о том, что размер суточных, выплачиваемых при направлении в командировку, не превышает 100 руб. (для командировок на территории Российской Федерации) и 2500 руб. (для командировок за рубеж), а также о том, что размер компенсации оплаты проживания для командировок на территории Российской Федерации не может превышать 550 руб. в сутки.

Все риски и расходы, связанные с возможными локальными ограничениями, с отменой и/или переносом очных мероприятий, принимаю на себя.

«____» _____ 2022 г. _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Приложение №4 к Объявлению о Конкурсном отборе, утвержденному Распоряжением
от 18.03.2022 № 931/1р

Порядок оформления заявок на участие в конкурсном отборе

1. Оформление и регистрация заявок осуществляется в электронной форме в системе Pure СПбГУ (https://research.spbu.ru/ru/). Запросы, связанные с регистрацией и авторизацией в системе Pure СПбГУ, следует направлять по адресу support.pure@spbu.ru. Запросы, связанные с содержанием заполняемых в заявке полей, следует направлять по адресу t.a.semenova@spbu.ru.

2. Для ввода заявки необходимо авторизоваться в системе Pure СПбГУ, добавить заявку (нажать на значок «+» у надписи «Заявки» в разделе «Текущие справочники», либо нажать на кнопку «Добавить» в правом верхнем углу экрана и после этого выбрать «Заявка»), выбрать тип *заявки «Иные конкурсы СПбГУ › Заявка на исходящую академическую мобильность СПбГУ (визиты, стажировки)»* и в появившемся окне ввода заявки заполнить следующие данные:

2.1. Характеристика типа деятельности – *«услуги и мероприятия».*

2.2. Название – должно отражать содержание заявки (например, «Участие в конференции …»), длиной не более 160 символов.

2.3. Краткое название – указать формат участия и общее название Конференции (без детализации года проведения), полное и сокращенное (при наличии), например, «он-лайн/оф-лайн участие, сокращенное или полное название Конференции».

2.4. Акроним – в данной графе необходимо указать в строгом соответствии, без кавычек «CONF2022».

2.5. Аннотация – в данной графе необходимо указать организацию/организации, которая/которые являются организаторами Конференции.

2.6. Обоснование целесообразности выполнения заявки – в данной графе указываются следующие сведения:

2.6.1. наименование Конференции, место и сроки ее проведения, организаторы конференции;

2.6.2. сайт Конференции;

2.6.3. предполагаемая тема доклада;

2.6.4. статус доклада (пленарный, ключевой, приглашённый, секционный устный), для **пленарного, ключевого или приглашенного доклада** необходимо приложить в соответствии с п. 2.11.1 письмо от организаторов Конференции с **персональным приглашением** об участии в Конференции с докладом, а не стандартное подтверждение принятия тезисов;

2.6.5. программа Конференции (допускается ссылка на сайт Конференции);

2.6.6. состав оргкомитета и программного комитета (допускается ссылка на сайт Конференции);

2.6.7. способ публикации материалов Конференции (печатные тезисы, публикации в изданиях Open Access, публикации в журналах, в том числе публикации в изданиях, индексируемых Web of Science Core Collection или Scopus, размещение на сайте Конференции и т.д.);

2.6.8. условия участия в Конференции (допускается ссылка на сайт Конференции);

2.6.9. детальная расшифровка расходов на участие, включенных в смету заявки (допускается указание приложенного файла типа «Смета» в разделе «Документы»);

2.6.10. указание НИР, реализуемых в СПбГУ и связанных с тематикой доклада на Конференции, с **обязательным указанием ID проекта** в системе Pure СПбГУ и значение доклада для выполнения данных НИР.

2.7. Соискатели > Участники данной заявки – автор доклада, представляющий доклад на Конференции (заявитель), в роли руководителя заявки.

2.8. Служба сопровождения заявки – оставить выбранную по умолчанию службу.

2.9. Финансирование – нажать кнопку «Добавить финансирование», в графе «Финансирующая организация/Заказчик» выбрать «Санкт-Петербургский государственный университет». Ниже, в поле «Финансовые показатели» раздела «Сводка финансирования» выбрать нажатием «кратко» и заполнить поле «Оценка объема финансирования», в котором указать запрашиваемую в рамках конкурса сумму.

2.10. Цикл существования – в соответствии со сроками проведения Конференции/с учетом временем проезда на Конференцию и обратно.

2.11. В разделе «Документы» прикрепляются следующие файлы типа «Приложение», помимо упомянутых в п.п. 2.6.9:

2.11.1. приглашение на Конференцию в случае пленарного, ключевого, приглашенного доклада или извещение о принятии доклада в качестве секционного устного (**при их наличии**);

2.11.2. для обучающегося в аспирантуре СПбГУ – рекомендация научного руководителя с обоснованием необходимости участия заявителя в указанной Конференции, присоединяется в виде **отсканированного** документа;

2.11.3. информированное согласие участников конкурсного отбора о размере суточных и оплате проживания (Приложение №3 к Объявлению о конкурсном отборе), в случае очного участия в Конференции. Присоединяется в виде **отсканированного** документа.

2.11.4. файл, содержащий:

2.11.4.1. перечень наиболее значимых публикаций заявителя за последние 5 лет, не более 10;

2.11.4.2. перечень наиболее значимых устных докладов заявителя на научных Конференциях за последние 5 лет, с указанием статуса доклада и ссылки на сайт Конференции, не более 5.

При добавлении второго и последующих файлов типа «Приложение» необходимо выбирать ответы *«Ничего не делать»* на запрос системы Pure СПбГУ о ранее приложенных файлах.

2.12. Приоритеты научно-технологического развития Российской Федерации – указать приоритетное направление в соответствии с выпадающим списком.

2.13. Приоритетные направления Программы развития СПбГУ до 2030 года – указать приоритетное направление в соответствии с Приложением №1 к Объявлению о конкурсном отборе.

Прочие графы в системе Pure СПбГУ заполнять не нужно.

3. После полного или частичного заполнения вышеуказанных полей необходимо нажать кнопку «Сохранить» внизу страницы. После сохранения информации, при необходимости, имеется возможность вернуться в режим редактирования заявки.

4. После завершения заполнения заявки необходимо нажать кнопку «Отправить на внутреннее утверждение» (в меню, всплывающем при наведении курсора на «МАРШРУТ УТВЕРЖДЕНИЯ ЗАЯВКИ»).

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением от 18.03.2022 № 931/1р

Экспертная анкета заявки на финансирование участия в международном научном мероприятии с докладом по результатам выполнения НИР

ФИО заявителя _____

Подразделение СПбГУ_____

Наименование заявки_____

Формат участия (он-лайн, очное участие) _____

ID проекта, по результатам выполнения которого планируется доклад, в системе Pure СПбГУ, _____

№	Наименование характеристики заявки	Количество баллов	Балл
1	Уровень научного мероприятия: Регулярно проводимое международное мероприятие с неизменным участием мировых лидеров в данной области / Мероприятие, в котором планируется участие мировых лидеров в данной области / Мероприятие недостаточно представительного уровня	10/5/отказ	
2	Материалы научного мероприятия будут опубликованы в периодических научных изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection или Scopus (да/нет).	5/0	
3	Статус доклада: пленарный / ключевой / приглашенный / устный секционный	5/2/1/0	
4	Заявитель является единственным (из числа сотрудников или обучающихся в аспирантуре СПбГУ) или главным докладчиком / не является единственным автором доклада, но при этом остальные участники не подали заявку на участие в Конкурсном отборе*	2/0	
5	Организатором научного мероприятия является университет/организация, указанная в Приложении №2 (да/нет)	3/0	
6	Организатором научного мероприятия является университет, входящий в Московский международный рейтинг вузов «Три миссии университета» (в соответствии с информацией, представленной на официальном портале Московского международного рейтинга вузов по ссылке https://mosiur.org/ranking/) (да/нет)	2/0	
	ИТОГО		

* В случае если доклад имеет более одного автора, то финансироваться может заявка только одного из авторов (докладчиков). При указании в докладе главного докладчика может финансироваться только его заявка.

Рейтинг заявки R =_____ (отказ или 5 – 27)

Заявку *поддержать / не поддерживать* (подчеркнуть нужный вариант).

Комментарии научной комиссии (при необходимости) _____

Председатель научной комиссии _____Ф.И.О.

(подпись)