



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.10.2018

№ 3189

Об объявлении конкурсного отбора
заявок на выполнение
междисциплинарных научно-
исследовательских работ в области
гуманитарных, социальных и
естественных наук по направлению
«Искусства и гуманитарные науки»
на 2018-2019 гг.

В целях реализации Программы развития Санкт-Петербургского государственного университета до 2020 года и организации работы по формированию в 2018-2019 году перечня научно-исследовательских работ, финансируемых из средств Санкт-Петербургского государственного университета, полученных от приносящей доход деятельности,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Объявить конкурсный отбор заявок на выполнение междисциплинарных научно-исследовательских работ в области гуманитарных, социальных и естественных наук по направлению «Искусства и гуманитарные науки».
2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения в 2018-2019 гг. конкурсного отбора заявок на выполнение междисциплинарных научно-исследовательских работ в области гуманитарных, социальных и естественных наук по направлению «Искусства и гуманитарные науки» конкурсного (Приложение к настоящему Распоряжению).
3. И.о. начальника Управления-Службы информационных технологий А.Б. Жамойдо обеспечить сбор и хранение данных заявок в системе Pure СПбГУ в сроки, указанные в Приложении к настоящему Распоряжению.
4. Начальнику Управления по связям с общественностью Т.Т. Зайнуллину опубликовать на сайте СПбГУ настоящее Распоряжение в течение одного рабочего дня с момента его издания.

5. За разъяснением содержания настоящего Распоряжения следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по научной работе.
6. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Распоряжения направлять по адресу org@spbu.ru.
7. Контроль исполнения настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Проректор по научной работе



С.В. Аплонов

Приложение к Распоряжению
от 22.10.2018 № 3189

**Порядок
проведения в 2018-2019 гг. конкурсного отбора заявок
на выполнение междисциплинарных научно-исследовательских работ
в области гуманитарных, социальных и естественных наук
по направлению «Искусства и гуманитарные науки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения конкурсного отбора заявок на выполнение междисциплинарных научно-исследовательских работ в области гуманитарных, социальных и естественных наук по направлению «Искусства и гуманитарные науки» (далее — Заявка), финансируемых за счет средств Санкт-Петербургского государственного университета, полученных от приносящей доход деятельности и доходов от целевого капитала СПбГУ, направляемого на поддержку реализации направления «Искусства и гуманитарные науки».

1.2. Целью выполнения междисциплинарных научно-исследовательских работ (далее — НИР) является получение новых знаний, подготовка в процессе научной работы высококвалифицированных научных и научно-педагогических кадров, а также повышение научной квалификации профессорско-преподавательского состава, участвующего в реализации образовательной программы СПбГУ по направлению «Искусства и гуманитарные науки», а также вовлечение в научную работу талантливых студентов, обучающихся по данному направлению.

1.3. Конкурсный отбор заявок на выполнение НИР (далее — Конкурсный отбор) проводится по актуальным проблемам междисциплинарных исследований и конвергентных наук в соответствии с профилями научно-образовательной деятельности по направлению «Искусства и гуманитарные науки» (Приложение № 1 к настоящему Порядку). НИР могут иметь как фундаментальный, так и прикладной характер.

1.4. Средства на проведение НИР в области гуманитарных, социальных и естественных наук в 2018-2019 году, прошедших Конкурсный отбор, образуются за счет средств СПбГУ, полученных от приносящей доход деятельности и доходов от целевого капитала СПбГУ, направляемого на поддержку реализации направления «Искусства и гуманитарные науки». Общий объем средств, выделенных на проведение НИР в 2018-2019 гг, составляет 5 миллионов рублей.

1.5. Общее руководство Конкурсным отбором осуществляется проректором по научной работе СПбГУ.

1.6. Конкурсный отбор объявляется приказом проректора по научной работе СПбГУ.

1.7. Заявка представляется на русском и (или) английском языке.

2. Условия участия в Конкурсном отборе

2.1. К участию в конкурсном отборе допускаются научно-педагогические работники (далее — НПР) — как СПбГУ, так и других научно-образовательных центров (Санкт-Петербурга, РФ, зарубежные специалисты), принимающие участие в реализации направления «Искусства и гуманитарные науки» (при условии аффилиации с СПбГУ).

2.2. Требования к оформлению заявок изложены в Приложении № 2 к настоящему Порядку проведения конкурсного отбора заявок.

2.3. Автором заявки, участвующей в Конкурсном отборе, является потенциальный руководитель НИР, имеющий публикации в рецензируемых изданиях, индексируемых в РИНЦ, Web of Science Core Collection и Scopus, за последние 3 года (с 2016 г.).

2.4. Не допускается совпадение более чем на 50% состава исполнителей НИР, указанных в двух заявках.

2.5. При отборе заявок учитывается участие в коллективе исследователей студентов образовательных программ по направлению подготовки «Искусства и гуманитарные науки».

2.6. К рассмотрению в рамках данного Конкурсного отбора принимаются заявки на выполнение новых НИР, на продолжение НИР, завершённых в рамках ранее поддержанных конкурсных отборов, в том числе заявки, предполагающие софинансирование из других источников.

2.7. Объем финансирования заявленных НИР зависит от характера и целевых показателей НИР, в соответствии с плановой сметой выполнения НИР. По итогам конкурсного отбора объем финансирования, указанный в заявке, может быть снижен по сравнению с плановой сметой.

3. Сроки проведения Конкурсного отбора

3.1. Заявки принимаются в системе Риге СПбГУ до 17:45 15 ноября 2018 года.

3.2. Итоги Конкурсного отбора заявок подводятся не позднее 22 декабря 2018 года и утверждаются приказом проректора по научной работе СПбГУ.

4. Экспертиза Заявок

4.1. Все поступившие к Конкурсному отбору Заявки проходят экспертизу.

4.2. Экспертиза проводится в два этапа. Первый этап экспертизы проводится экспертной группой, в которую входят российские и зарубежные специалисты по междисциплинарным исследованиям в области гуманитарных, социальных и естественных наук. Состав экспертной группы утверждается приказом проректора по научной работе СПбГУ на основании предложения председателя Научной комиссии по междисциплинарным исследованиям в области естественных и гуманитарных наук СПбГУ (далее — Научная комиссия). Второй этап экспертизы осуществляется Научной комиссией.

4.3. Основные принципы проведения экспертизы:

4.3.1. компетентность эксперта в той научной области, к которой относятся поступившие эксперту на рецензирование Заявки;

4.3.2. объективность, достигаемая принятием мер к снижению вероятности возникновения конфликта интересов, а также конкретным описанием каждого варианта ответа на вопросы экспертной анкеты;

4.3.3. прозрачность процедур экспертизы и Конкурсного отбора для всех заявителей;

4.3.4. открытость результатов Конкурсного отбора, подразумевающая опубликование списка Заявок, поддержанных по результатам проведенной экспертизы;

4.3.5. соблюдение конфиденциальности в отношении экспертов, рецензирующих конкретные проекты.

4.4. Экспертиза проводится в соответствии с Порядком и следующими критериями экспертной оценки Заявок:

4.4.1. четкость постановки целей и задач проекта и оригинальность выдвигаемых гипотез;

- 4.4.2. использование современной научной методологии, ее проработанность и соответствие задачам исследования;
- 4.4.3. наличие необходимых данных для работы над проектом, степень их объективности;
- 4.4.4. реалистичность выполнения поставленных задач и обоснованность получения предполагаемых результатов работы над проектом в указанные сроки;
- 4.4.5. уровень ожидаемых научных результатов выполнения НИР коллективом исполнителей;
- 4.4.6. возможность использования результатов проекта в образовательных программах по направлению «Искусства и гуманитарные науки»;
- 4.4.7. научный задел руководителя и исполнителей по теме исследования, включая опубликованные статьи в высокорейтинговых международных и российских рецензируемых журналах;
- 4.4.8. предыдущий опыт руководства и (или) исполнения НИР, опыт получения грантов на проведение научных исследований и разработок от международных и российских грантодателей;
- 4.4.9. соответствие планируемого объема работ по проекту запрашиваемому финансированию;
- 4.4.10. участие в составе коллектива исследователей студентов образовательных программ направления «Искусства и гуманитарные науки».

4.5. Первый этап экспертизы заключается в оценке представленных Заявок экспертами и подготовке ими эксперт-анкет научной экспертизы Заявки на выполнение НИР. Форма Эксперт-анкеты приведена в Приложении № 3 к настоящему Порядку проведения конкурсного отбора заявок.

4.6. Каждая Заявка направляется на индивидуальную научную экспертизу двум экспертам. Распределение Заявок по экспертам осуществляется председателем Научной комиссии и контролируется уполномоченным сотрудником Управления научных исследований.

4.7. Эксперты перед проведением экспертизы обязаны ознакомиться с порядком и критериями Конкурсного отбора Заявок, локальными нормативными актами и иными документами СПбГУ, регламентирующими порядок проведения экспертизы.

4.8. Эксперт обязан сообщить председателю научной комиссии о конфликте интересов, который возникает в случае наличия личной заинтересованности эксперта в результатах порученной ему экспертизы, что может повлиять на объективность представляемого заключения по рассматриваемой Заявке.

4.9. В случае возникновения конфликта интересов председатель Научной комиссии принимает решение о перераспределении Заявок между экспертами.

4.10. Эксперты проводят экспертизу лично и несут полную ответственность за обоснованность своих выводов, предложений и рекомендаций.

4.11. Срок для индивидуального рассмотрения Заявок и иных материалов экспертами и представления секретарю Научной комиссии заполненных Эксперт-анкет не должен превышать 7 рабочих дней.

4.12. После получения списков Заявок с присвоенными им категориями секретарь Научной комиссии формирует общий список Заявок с результатами экспертизы и направляет его председателю Научной комиссии.

4.13. В случае значительного расхождения оценок Заявки двумя экспертами или наличия других поводов для сомнений в объективности результатов экспертизы,

председатель Научной комиссии направляет проект еще одному эксперту на дополнительную научную экспертизу.

4.14. Председатель Научной комиссии назначает дату заседания комиссии, осуществляющей второй этап экспертизы поданных заявок в виде рекомендаций по итогам проведенной экспертами работы. Заседание комиссии должно состояться не позднее 3 рабочих дней до истечения срока подведения итогов Конкурсного отбора, установленного в Объявлении.

4.15. Результаты экспертизы и рекомендации Научной комиссии по финансированию поддержанных заявок оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Научной комиссии, и представляется проректору по научной работе СПбГУ.

5. Итоги Конкурсного отбора Заявок

5.1. Результаты Конкурсного отбора утверждаются проректором по научной работе СПбГУ.

5.2. Результаты Конкурсного отбора публикуются на официальном сайте СПбГУ не позднее 5 рабочих дней после даты подведения итогов Конкурсного отбора.

5.3. Внесение изменений в утвержденные результаты Конкурсного отбора производится по решению проректора по научной работе СПбГУ по итогам рассмотрения предложений, представленных председателем Научной комиссии.

5.4. Заявитель вправе представить проректору по научной работе СПбГУ письменные возражения против результатов экспертизы.

5.5. Проректор по научной работе СПбГУ может инициировать проведение независимой проверки качества обжалованного экспертного заключения в случае возникновения у заявителя претензий к процедуре проведения экспертизы.

5.6. Порядок отчетности по поддержанным Заявкам определяется условиями Конкурсного отбора, указанными в объявлении, и локальными актами СПбГУ.

5.7. Поступающие предложения, направленные на совершенствование процедуры организации экспертизы и Конкурсного отбора Заявок на выполнение НИР, обобщаются сотрудниками Управления научных исследований СПбГУ и учитываются при проведении последующих Конкурсных отборов.

6. Обязательства по выполнению заявки

6.1. Ответственность за качественное и добросовестное выполнение НИР и подготовку сопровождающей документации лежит на руководителе НИР.

6.2. Обязательства по результатам выполнения НИР определяются руководителем заявки. Обязательными условиями представления результатов НИР являются следующие:

6.2.1. Не менее 1 научной статьи, опубликованной или принятой к публикации в рецензируемом издании, индексируемом в Web of Science Core Collection и Scopus, снабженной ссылкой на шифр соответствующего проекта в системе Pure СПбГУ.

6.2.2. Проведение не менее 1 научного мероприятия (конференции, семинара, круглого стола, секции в рамках научной конференции).

6.2.3. Представление материала о результатах проведения НИР для опубликования на сайте СПбГУ (не менее 2 000 знаков).

7. Этапы выполнения и отчет по результатам НИР

7.1. НИР по проектам, отобранным для реализации в результате Конкурсного отбора, осуществляется в период с 09.01.2019 по 20.11.2019.

7.2. Итоговый отчет о выполненных работах по итогам НИР по проектам, отобранным в результате Конкурсного отбора, заполняется в соответствующем разделе Pure СПбГУ и представляется для утверждения в Научную комиссию по междисциплинарным исследованиям в области естественных и гуманитарных наук СПбГУ до 20.11.2019 г.

Приложение № 1 к Порядку проведения в 2018-2019 гг.
конкурсного отбора заявок на выполнение
междисциплинарных научно-исследовательских работ
в области гуманитарных, социальных и естественных наук
по направлению «Искусства и гуманитарные науки»,

утвержденному Распоряжением
от 23.10.2018 № 3189

**Профили научно-образовательной деятельности
по направлению «Искусства и гуманитарные науки»**

1. История искусства, арт-критика, кураторское мастерство;
2. Исследования кинематографа, история и теория кино;
3. Литературоведение, теория и история литературы, искусство письма, эссеистика;
4. Музыка, теория музыки, социология музыки, творческие мастерские;
5. Социология и антропология;
6. История цивилизаций, историография и источниковедение;
7. Философия, история философии, социальная философия, философия искусства, логика и методология гуманитарных наук;
8. Когнитивные исследования;
9. Компьютерные науки и искусственный интеллект, программирование;
10. Компьютерный анализ эволюционных и молекулярно-генетических закономерностей;
11. Математическое моделирование сложных систем;
12. Международные отношения, политические науки, изучение гражданского общества;
13. Экономика, экономическая методология, экономика как гуманитарная наука, экономика культуры;
14. Модели образования, культура чтения и письма в образовательной деятельности;
15. Междисциплинарность в образовании и гуманитарных науках

Приложение № 2 к Порядку проведения в 2018-2019 гг.
конкурсного отбора заявок на выполнение
междисциплинарных научно-исследовательских работ
в области гуманитарных, социальных и естественных наук
по направлению «Искусства и гуманитарные науки»,

утвержденному Распоряжением
от 23.10.2018 № 3189

**Требования к оформлению заявок
на участие в конкурсном отборе на выполнение
междисциплинарных научно-исследовательских работ
в области гуманитарных, социальных и естественных наук
по направлению «Искусства и гуманитарные науки»**

1. Заявки, оформленные в соответствии с приведенными ниже правилами, принимаются с момента объявления Конкурса до 17:45 (по московскому времени) 15 ноября 2018 года. Заявки представляются на русском и (или) английском языке. ***Заявки, оформленные с нарушением сроков, а также с нарушениями изложенных ниже требований, не рассматриваются. Внесение изменений в заявки по истечению указанного срока не допускаются.***

2. Оформление и регистрация заявок в электронной форме осуществляется в системе Pure СПбГУ (<https://pure.spbu.ru/>). Запросы, связанные с функционированием системы регистрации заявок, следует направлять по адресу support.pure@spbu.ru. Запросы, связанные с содержанием заполняемых в заявке полей, следует направлять по адресу nir.artshum@spbu.ru.

2.1. В системе Pure СПбГУ заполняются следующие данные:

2.1.1. Тип заявки — *Конкурсы на развитие научных исследований в СПбГУ > Заявка на НИР за счёт средств СПбГУ.*

2.1.2. Характеристика типа деятельности — *исследования и разработки.*

2.1.3. Название — должно отражать содержание заявки, длиной не более 160 символов.

2.1.4. Краткое название — в данной графе необходимо указать профиль научно-образовательной деятельности по направлению «Искусства и гуманитарные науки» согласно настоящему Порядку проведения конкурсному отбору заявок.

2.1.5. Акроним — в данной графе необходимо указать «HUM_2018-2019».

2.1.6. Аннотация (в том числе кратко - актуальность и научная новизна).

2.1.7. Обоснование целесообразности выполнения заявки - в данной графе указываются следующие сведения:

2.1.7.1. Научная проблема, на решение которой направлен проект.

2.1.7.2. Актуальность проблемы, научная значимость решения проблемы.

2.1.7.3. Конкретная задача в рамках проблемы, на решение которой направлен проект, ее масштаб.

2.1.7.4. Научная новизна поставленной задачи, обоснование достижимости решения поставленной задачи и возможности получения запланированных результатов.

2.1.7.5. Современное состояние исследований по данной проблеме.

2.1.7.6. Предлагаемые методы и подходы, общий план работы на весь срок выполнения проекта.

2.1.7.7. Имеющийся у коллектива исполнителей научный задел по проекту (в данном пункте заполняется текстовое описание задела). Соответствующие имеющиеся публикации указываются в п.2.1.15.

2.1.7.8. Детальный план работы на весь период выполнения проекта.

2.1.7.9. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты и их научная и общественная значимость.

2.1.8. Результаты, планируемые к публикации в научных периодических изданиях -указание числа статей в научных журналах, индексируемых Web of Science Core Collection или Scopus, с указанием журналов или их квартиля по JCR или SJR.

2.1.9. Результаты, планируемые к публикации в неперiodических изданиях - при наличии, в том числе доклады на научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах, конгрессах и т.д.) по результатам выполнения НИР, с указанием статуса мероприятия.

2.1.10. Предполагаемые руководитель и исполнители НИР.

2.1.11. Служба сопровождения заявки - подразделение, в котором планируется выполнение НИР (доступен выбор из подразделений, в которых работают руководитель и исполнители НИР).

2.1.12. Финансирование – нажать кнопку «Добавить финансирование», в графе «Финансирующая организация/Заказчик» набрать «СПбГУ» и выбрать «ФГБОУ ВО "Санкт-Петербургский государственный университет" / СПбГУ / Saint Peterburg State University», ниже в поле «Финансовые показатели» раздела «Сводка финансирования» выбрать нажатием «кратко» и заполнить поле «Оценка объема финансирования», в котором указать общую сумму, запрашиваемую на проект.

2.1.13. Цикл существования - сроки начала и окончания НИР.

2.1.14. Обоснование планируемых расходов на выполнение НИР - присоединяется в виде файла типа «Смета» в разделе «Документы».

2.1.15. Подтверждение имеющегося задела - присоединяется в виде файла типа «Приложение» в разделе «Документы», содержащего следующие сведения:

2.1.15.1. Список важнейших публикаций руководителя НИР за 2013-2018 гг., не более 10.

2.1.15.2. Список основных публикаций членов коллектива исполнителей НИР по теме заявляемой НИР за 2013-2018 гг., не более 20.

2.1.15.3. Прочая информация по желанию руководителя НИР, в том числе указание поданных и в том числе поддержанных заявок на финансирование НИР аналогичной тематики в научные фонды и прочие организации за последние 5 лет.

2.1.15.4. Прочие дополнительные материалы по заявке, в том числе документальные подтверждения наличия других источников финансирования НИР помимо средств СПбГУ и сканы дипломов о присуждении ученой степени руководителю и исполнителям НИР (если руководитель/исполнитель НИР не является работником СПбГУ и не является иностранным гражданином), присоединяются в виде файлов типа «Приложение» в разделе «Документы».

2.1.16. Ключевые слова (не более 15 терминов).

2.1.17. Коды ГРНТИ.

2.1.18. Коды международной классификации.

2.1.19. Приоритеты научно-технологического развития Российской Федерации.

2.1.20. Приоритетные направления программы развития СПбГУ до 2020 года.

3. После заполнения вышеуказанных полей необходимо нажать кнопку «Сохранить» внизу страницы. После сохранения информации, имеется возможность вернуться в режим редактирования заявки.
4. После завершения заполнения заявки необходимо нажать кнопку «Отправить на внутреннее утверждение» (в меню, всплывающем при наведении курсора на «МАРШРУТ УТВЕРЖДЕНИЯ ЗАЯВКИ»).

Приложение № 3 к Порядку
проведения в 2018-2019 гг.
конкурсного отбора заявок на выполнение
междисциплинарных научно-исследовательских работ
в области гуманитарных, социальных и естественных наук
по направлению «Искусства и гуманитарные науки»,
утвержденному Распоряжением
от 23.10.2018 № 3189

**Форма эксперт-анкеты
научной экспертизы заявки на выполнение
междисциплинарных научно-исследовательских работ
в области гуманитарных, социальных и естественных наук
по направлению «Искусства и гуманитарные науки»**

Тема исследования:

1. Четкость изложения проекта

1.1. Формулировка проблемы исследования:

10 – актуальная четко сформулированная проблема;

5 – более или менее четкая;

0 – отсутствует или нечеткая.

1.2. Цели исследования определены:

10 – сформулированы четко и дают ясное представление о желаемом результате;

5 – сформулированы более или менее четко;

0 – определены нечетко или вообще не определены.

1.3. Методы решения проблемы обоснованы:

10 – обоснованы как междисциплинарные применительно к решению данной проблемы;

5 – методы обоснованы более или менее четко;

0 – методы обоснованы нечетко или вообще не обоснованы.

2. Характеристика проекта

2.1. Степень новизны заявленной научной проблемы:

10 – проблема сформулирована впервые, или известна науке, но нуждается в новых подходах и методах;

5 – проблема известна науке, ее решение возможно традиционными методами;

0 – проблема не представляет интереса для науки.

2.2. Степень новизны подходов к решению поставленной задачи:

10 – для решения данной проблемы предлагаются впервые;

5 – планируются подходы на основе совершенствования известных принципов;

0 – подходы традиционные.

2.3. Степень значимости ожидаемых результатов:

10 – важны для развития междисциплинарных исследований, конвергентных наук, их применения;

5 – важны для нескольких областей знаний;

0 – представляют частный результат.

3. Авторский коллектив и научный задел

3.1. Известность руководителя и исполнителей НИР в научном мире:

10 – есть публикации в ведущих реферируемых журналах, индексируемых в РИНЦ, Web of Science Core Collection и Scopus, есть опубликованные монографии и учебные пособия, изданные авторитетными научными издательствами;

5 – есть публикации в других международных и российских реферируемых журналах;

0 – нет достоверных подтверждений научной репутации заявителя и его коллектива.

3.2. Оценка научно-методической подготовленности проекта:

10 – имеется существенный научно-методический задел по данной проблеме;

5 – имеется некоторая научно-методическая проработка решения проблемы;

0 – в заявке отсутствуют сведения о научно-методической проработке решения проблемы.

3.3. Реализуемость проекта:

10 – квалификация руководителя НИР, методический задел и прочие факторы дают основание полагать, что проект будет выполнен;

5 – оценка реализуемости проекта на данном этапе затруднительна;

0 – имеются сомнения в том, что проект будет полностью выполнен.

3.4. Участие в заявленном коллективе НИР студентов образовательных программ по направлению № Искусства и гуманитарные науки»:

10 – 3 и более студентов;

5 – 1-3 студента;

0 – нет студентов.

3.5. Предыдущий опыт руководства и/или исполнения научно-исследовательских работ:

10 – значительный;

5 – средний;

0 – низкий.

4. Интеграция и партнерство

4.1. Предполагаемое участие руководителя и исполнителей проекта в других международных проектах, связанных с данной НИР (согласно заявке):

10 – да;

0 – нет

4.2. Предполагаемое софинансирование проведения НИР:

10 – да;

0 – нет

4.3. Для заявок на продолжение финансирования в рамках Конкурсного отбора на проведение НИР: получены ли уведомления от редакций ведущих международных журналов или других изданий, индексируемых в РИНЦ, Web of Science Core Collection и Scopus, о принятии представленной в результате проведения предыдущего этапа НИР рукописи к публикации (согласно информации, представленной в дополнительных материалах по заявке):

10 – да;

0 – нет

5. Финансирование проекта

5.1. Обоснованность запрашиваемого объема финансирования НИР:

10 – соответствует объему и уровню НИР;

5 – завышен, целесообразна корректировка сметы;

0 – необоснованно завышен, целесообразность корректировки сметы определить сложно.

5.2. Рекомендации эксперта по объему финансирования: _____ руб.

6. Заключение эксперта о поддержке проекта:

130-150 - поддержка проекта обязательна;

100-130 – поддержка проекта желательна;

60-100 – поддержка проекта возможна;

Менее 60 - поддержка проекта нецелесообразна.

Комментарии эксперта (характеризующие целесообразность исследования проблемы, четкость постановки цели, адекватность методологии, реалистичность выполнения поставленных задач и достижения предполагаемых результатов исследования и др.; макс. 1800 знаков):

[illegible]